

**SPITALUL MUNICIPAL MANGALIA**  
905500 MANGALIA , Str. Carol Davila nr.3  
Tel. 0241-75.22.60; fax. 0241-75.22.65  
E-mail: [office@spitalul-mangalia.ro](mailto:office@spitalul-mangalia.ro)



Nr. 10694/11.08.2023

---

## ANUNT PUBLICITAR

Spitalul Municipal Mangalia spital public preluat de autoritatea administrației publice locale în temeiul O.U.G. nr.48/2010, avand in vedere:

- prevederile Legii 98/2016 privind achizițiile publice și prevederile art. 206 din Legea 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății conform caruia: - „*in situația în care spitalul public nu are angajat personal propriu sau personalul angajat este insuficient pentru acordarea asistenței medicale corespunzătoare structurii organizatorice aprobate în condițiile legii, precum și pentru servicii de natură administrativă necesare derulării actului medical, cum ar fi servicii de curățenie, de pază și protecție sau alte asemenea servicii, poate încheia contracte de prestări servicii pentru asigurarea acestora, în condițiile legii*”, coroborat cu prevederile OUG nr. 34/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative publicată în Monitorul Oficial al României nr. 415/15.05.2023 conform cărora începând cu data intrării în vigoare a ordonanței de urgență în anul 2023 se suspenda ocuparea prin concurs a posturilor vacante și temporar vacante este interesat de achiziția în regim de urgență de **servicii privind achizițiile publice.**

Serviciile se vor desfășura la sediul Spitalului Municipal Mangalia, în cadrul serviciului intern Administrativ Tehnic Achiziții Transport și Investiții (ATATI), serviciu care are un rol strategic și o contribuție majoră în buna desfășurare și funcționare a activităților spitalului, pentru a se putea asigura serviciile medicale conform autorizației de funcționare

Având în vedere prevederile art.2 alin.6 din H.G.395/2016, autoritatea contractantă are totodată, dreptul de a achiziționa servicii de consultanță, denumite în continuare servicii auxiliare achiziției, în vederea sprijinirii activității compartimentului intern specializat în domeniul achizițiilor, precum și pentru elaborarea documentelor/documentațiilor necesare parcurgerii etapelor procesului de achiziție publică și/sau pentru implementarea unor programe de prevenire/diminuare a riscurilor în achizițiile publice, vizând toate etapele, de la planificarea/pregătirea procesului, organizarea/aplicarea procedurii de atribuire și până la executarea/monitorizarea implementării contractului de achiziție publică/acordului-cadru, inclusiv în raport cu activitatea comisiei de evaluare și/sau soluționarea contestațiilor.

Serviciile se vor presta lunar si vor fi decontate de catre beneficiar dupa primirea facturii insotita de desfasuratorul cu serviciile efectiv prestate pentru decontare. Criteriul de selectie fiind pretul cel mai scazut. Durata contractului este pana la data de 31.12.2023, cu posibilitatea prelungirii prin act aditional.

Totodata, la incheierea contractului de prestari servicii, prestatorul trebuie sa prezinte fisa de aptitudini, conform prevederilor H.G.nr.355/2007, privind supravegherea sanatatii lucratorilor.

Locul prestarii atat a serviciilor medicale cat si a serviciilor privind desfasurarea activitatilor de resurse umane, activitatilor de curatenie si intretinere cladiri si a serviciilor de dactilografie se efectueaza

Cei interesati pot depune oferte insotite de actele mentionate mai sus, la serviciul A.T.A.T.I. al Spitalului Municipal Mangalia, in termen de 10 zile de la data publicarii anuntului. Informatiile suplimentare se pot obtine de la serviciul A.T.A.T.I. al unitatii sanitare, tel : 0241-75.22.60

**Manager,**  
Dan Alina



**Sef Serviciu A.T.A.T.I.**  
Ing. Pascu Laura

A blue handwritten signature of Ing. Pascu Laura.

Intocmit, Referent,  
Florinela Birsan

A blue handwritten signature of Florinela Birsan.